
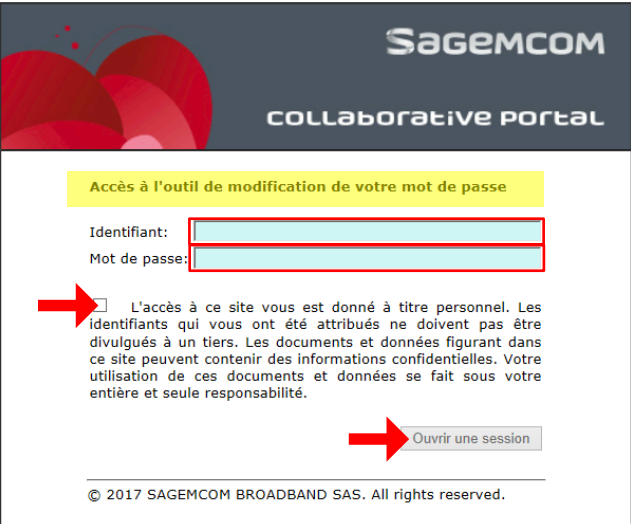
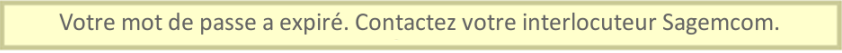
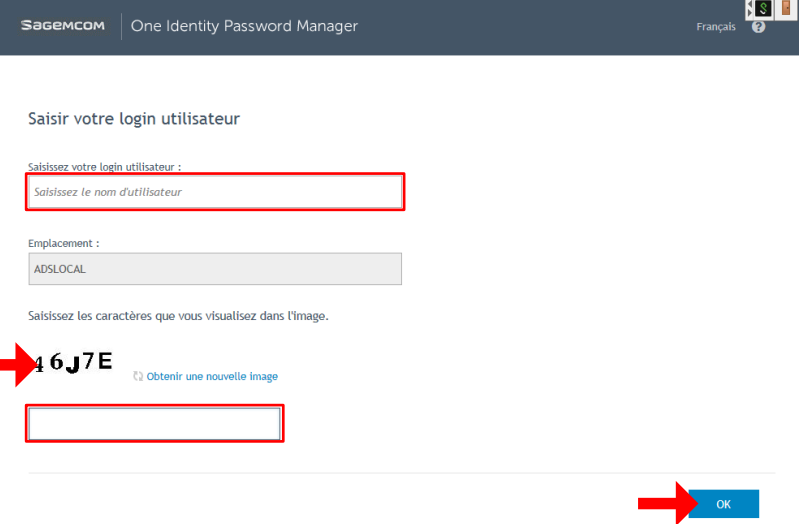

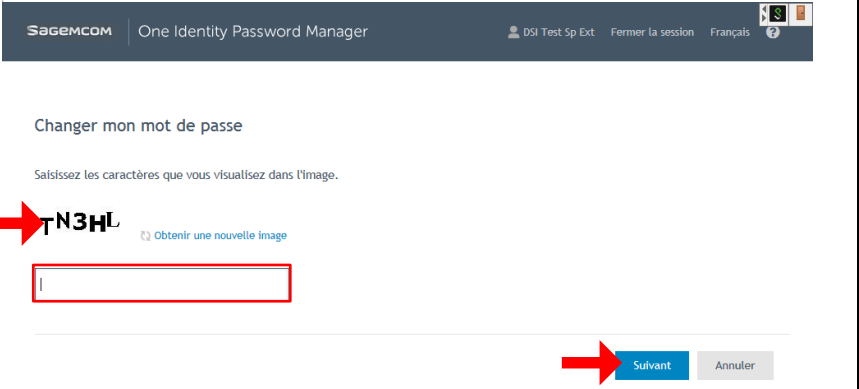
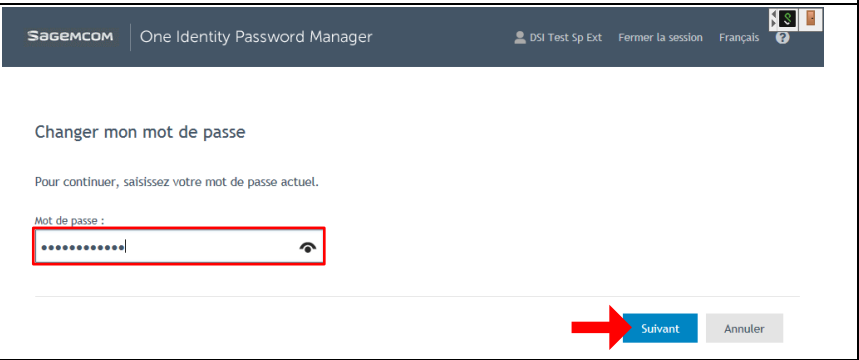
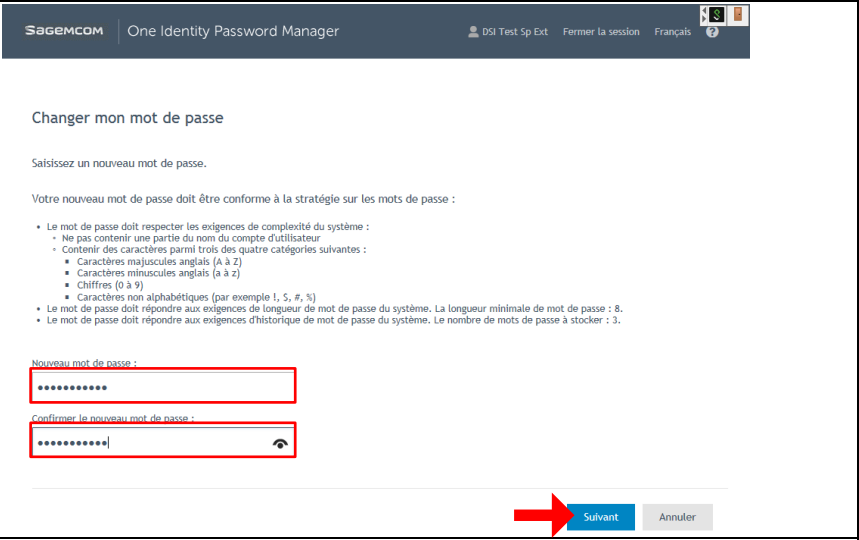
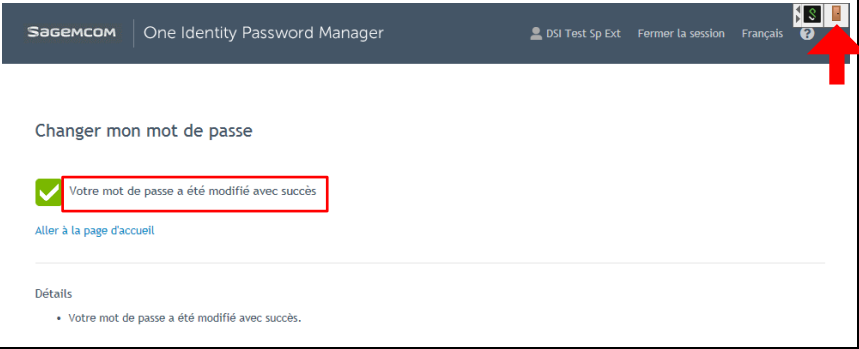



CHANGEMENT DE MOT DE PASSE POUR L'APPLICATION SHAREPOINT PARTENAIRES

1	<p>Sur l'écran de connexion à votre compte SharePoint Partenaires, cliquez sur le lien permettant d'effectuer le changement de votre mot de passe.</p>	
2	<p>Vous accédez à l'écran de connexion à l'outil de modification de votre mot de passe.</p> <p>Entrez vos identifiants actuels de connexion à votre compte SharePoint Partenaires.</p> <p>Cochez la case d'acceptation des conditions d'accès, puis cliquez sur le bouton « Ouvrir une session ».</p>	
	<p>Si le message suivant s'affiche, votre mot de passe est expiré. Veuillez-vous rapprocher de votre interlocuteur Sagemcom habituel.</p>	
3	<p>Saisissez votre login utilisateur Gxxxxxx ainsi que les caractères affichés sur l'image à l'écran.</p> <p>Validez à l'aide du bouton « OK ».</p>	
4	<p>Cliquez sur le lien « Changer mon mot de passe ».</p>	

<p>5</p> <p>Saisissez les caractères affichés sur l'image à l'écran.</p> <p>Validez à l'aide du bouton « Suivant ».</p>	
<p>6</p> <p>Entrez votre mot de passe actuel et cliquez sur le bouton « Suivant ».</p>	
<p>7</p> <p>Saisissez votre nouveau mot de passe en respectant les consignes affichées sur la page.</p> <p>Confirmez votre nouveau mot de passe en le saisissant à nouveau.</p> <p>Validez à l'aide du bouton « Suivant ».</p>	
<p>8</p> <p>Un message vous confirme que votre mot de passe a bien été modifié.</p> <p>Quittez l'application de changement de votre mot de passe en cliquant sur le bouton de déconnexion.</p>	
<p>9</p> <p>N'oubliez pas de fermer votre navigateur.</p>	
<p>Attention : si vous ne vous êtes pas déconnectés de l'application de changement de mot de passe ou que vous n'avez pas fermé votre navigateur, vous devrez attendre 15 minutes avant de pouvoir accéder à votre compte SharePoint Partenaires.</p>	