

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres *Application BUYER*

Bienvenue sur l'eSourcing Sagemcom



Le groupe Sagemcom met à votre disposition une application collaborative dédiée à la négociation des produits et des services.

Ce portail vous donne la possibilité d'accéder à la phase de consultation (appels d'offres). Il permet également aux fournisseurs de mettre à jour leur profil et de répondre aux appels d'offres directement en ligne.

L'utilisation de ce portail vous assurera gain de temps et efficacité dans le traitement et le suivi de vos dossiers d'achats.

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER

Avant-propos

- Sagemcom consulte ses fournisseurs par des Appels d'Offres (AO), appelé RFX sur l'application Buyer,
- Si vous êtes consultés, vous êtes alertés par un email vous invitant à y répondre
- Vous recevrez vos codes d'accès (Identifiant et Mot de passe) par un email séparé
- Lors de la première connexion, vous devez accepter les conditions d'utilisation

Accès à un appel d'offre

- 1) Réception du mail
- 2) Connexion * en cliquant sur **Appel d'Offre**
- 3) Saisie codes d'accès

Madame, Monsieur,

Vous êtes invité à répondre à l'appel d'offres en vous connectant à l'adresse [Appel d'offres](#).

Après avoir pris connaissance des documents mentionnés ci-dessus, nous vous invitons à répondre sur le formulaire de retour dans les colonnes qui vous sont réservées et à nous retourner par mail ce document avant le 18/09/2014 22:00:00 UTC.

Si vous obtenez cet écran alors cliquez sur « Mes RFX » ou re-connectez-vous

➡ Accéder ensuite à la **page d'accueil** en sur LOGIN



Conseil !!! Penser aux périodes d'absences, (routage/cc...). Identifier le(s) destinataire(s) des AO dans votre entreprise,

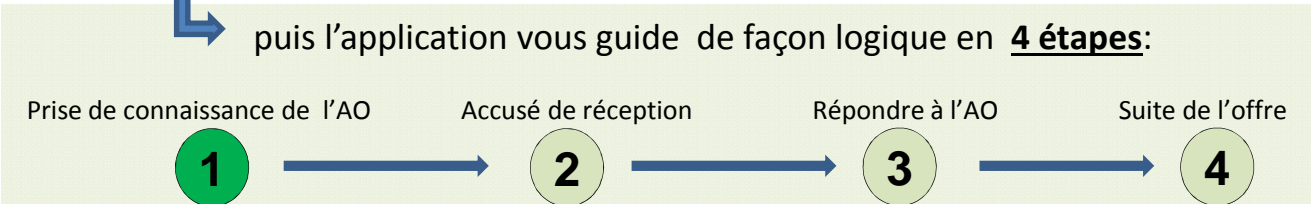
Accès à l'application BUYER par Internet : www.sagemcom.com/suppliers
Puis « Répondre à des offres, application Buyer »

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER

The screenshot shows the application's main interface. On the left, there's a 'Page d'accueil' section with a table of RFx items. On the right, there's an 'Actualités' section with a link to 'Userguide and News !!! 21/10/2015'. A blue arrow points from this link to the text 'Guide utilisateur (ce manuel !)'.

Type	Echéance	Montant	Devis	Statut
ARROW ELECTRONICS-0300-EXW-Ben Arous-EUR-ADT-S	30/06/2016		EUR	Validé
Cy Test Statut appro	31/05/2016		EUR	Validé
ARROW ELECTRONICS-4650-DAP-Ben	30/06/2016		EUR	Validé
4650-DAP-FRANCE	31/05/2016		USD	Validé

Accéder à l'AO en sur le crayon



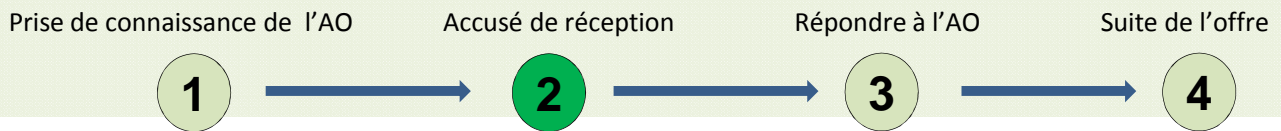
Prise de connaissance de l'AO (« Infos RFx »)

The screenshot shows the 'Infos RFx' page for RFQ-18/05/2016-Gpon (Lot 1 / Round 2). It includes a sidebar with navigation options like 'Info RFx', 'Votre réponse', and 'Grille de prix'. The main content area shows 'Accusé de réception' and 'Infos générales RFx' with fields for Code Affaire, Libellé, N° lot, Round, Date de début, and Date de clôture. A 'Documents RFx' table is also visible at the bottom.

Infos. Générales et nom du RFx
« Date de début » et « Date de cloture »
Message de l'acheteur
Des documents (plan, règlement, etc...) (optionnel)

Etape suivante : Accuser réception de l'offre

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER



Accusé réception - Suite

1 Info RfX Vous devez accuser réception de l'offre avant toute modification

2 Votre réponse : Infos & Docs

3 Grille de prix

Accusé de réception

Pour répondre au RfX, merci d'en accuser réception

J'accuse réception de ce RfX

1) Cliquer ici pour accusé réception de l'appel d'offre (**obligatoire**)

Temps restant : 20j 23h 53min 29s - ⚠ Aucune réponse n'a été soumise

1 Info RfX Vous devez accuser réception de l'offre avant toute modification

2 Votre réponse : Infos & Docs

3 Grille de prix

Messages avec l'acheteur

Accusé réception le 18/05/2016 à 09:32

Pour répondre au RfX, merci de confirmer votre intention d'y répondre.

Je vous fais part de mon intention de répondre.

Je vous fais part de mon intention de **ne pas** répondre.

Valider

2) Faites part de votre intention de répondre
3) Puis « Valider »

Déroulement :
Accusé de réception : 18/05/2016 11:32:09

L'application indique la date de l'accusé,
L'acheteur Sagemcom sera notifié



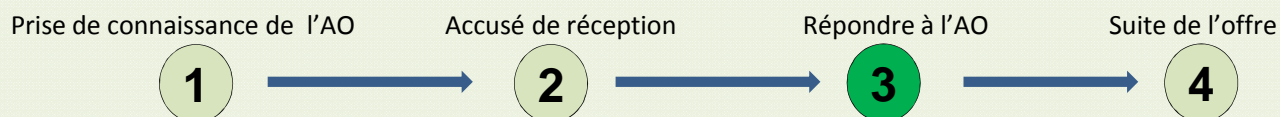
*Si vous n'accusez pas réception
Avec intention de répondre, vous
Ne pourrez pas accéder aux
étapes suivantes !!!*

➡ Accéder à l'étape « répondre à l'appel d'offre »

1



« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER



Répondre à l'appel d'offre

RFQ-18/05/2016-Gpon (BPM000365) : Lot 1 / Round 3 ✓ Données sauvegardées

Temps restant : 20j 23h 29min 42s - ⚠ Aucune réponse n'a été soumise

1 Info RFx

2 Votre réponse : Infos & Docs

3 Grille de prix

Messages avec l'acheteur

Historique des offres

Libellé : Réponse N° 1

Résumé de la réponse :

Madame, Monsieur
Veuillez trouver nos meilleurs offres (en PJ la présentation de notre société)
Le fournisseur

Documents fournisseurs

(Veuillez déposer ici les documents à transmettre)

Cliquer ou déposer pour ajouter des fichiers

382516_000003_MEH002L_03092016_000001 (1).pdf

Accusé réception le 18/05/2016 à 11:32

1) Ecrivez votre texte d'accompagnement

2) Vous pouvez déposer des pièces jointes (option): présentation de la société.



Il ne faut pas joindre sa grille ici
Mais à l'onglet « Grille de prix »

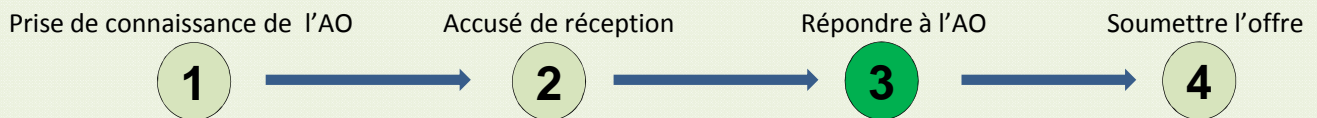
Après avoir fait acte de candidature, vous pourrez échanger à tout moment via QUESTIONS/REPONSES et les visualiser en cliquant sur l'icône FORUM (cf p 12)

➔ **3^{ème} étape:** Compléter la grille de prix en



1

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER



Répondre à l'AO (Répondre) – Infos générales

Temps restant : 20j 23h 18min 58s - ⚠ Aucune réponse n'a été soumise

1a) Choisir la devise de votre réponse
1b) « Enregistrer » ce choix

2a) Télécharger la grille de réponse EXCEL sur votre PC
2b) Complétez là (voir détails page suivante).

3a) Rechargez votre grille dument complétée

4a) « Valider & Envoyer » votre réponse
Ne pas oublier cette action !!!

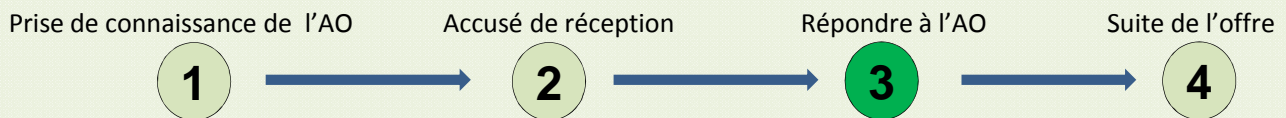
4b) « Soumettre ma réponse »

4c) L'application vous confirme l'action

La réponse a bien été soumise, merci de votre participation.
L'acheteur a été notifié de votre réponse.
Il est possible de retrouver et de suivre le statut de votre réponse dans l'état...

➡ Voir le détail de la grille EXCEL page suivante

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER



Répondre à l'AO – Compléter la grille de cotation sur EXCEL

Grille de cotation (fichier Excel)

Instructions : Vous trouverez les définitions précises dans cet onglet

**Les colonnes « grisées » sont les items de base de la grille: à ne pas modifier
Les colonnes de réponse à remplir, item par item, sont « blanches »**

Des infos-bulles sont disponibles sur les entêtes de colonnes

Saisir les données de réponse à l'AO sur la grille de cotation (cellules blanches).

! Saisie terminée ? Ne pas oublier d'enregistrer votre grille EXCEL **1**

Cotation terminée et renseignée dans le fichier Excel ? Oui, se connecter à BUYER ➡ page d'accueil ➡ sur l'AO concerné ➡ **REPENDRE** ➡ retour à Grille de cotation

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER

Prise de connaissance de l'AO

1

Accusé de réception

2

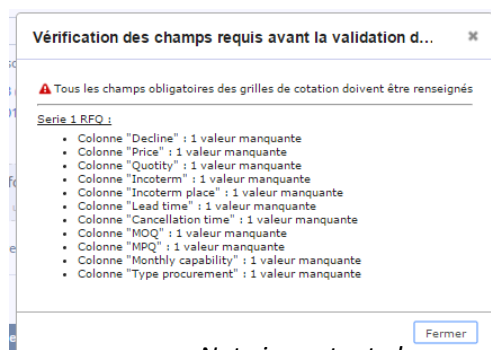
Répondre à l'AO

3

Suite de l'offre

4

Répondre à l'AO – Erreurs susceptibles d'être rencontrées



E1 - Lors de la soumission de l'offre, si vous avez omis de compléter certaines colonnes l'application vous retourne ce type de message.

- Dans ce cas, compléter votre grille puis ré-importer là

Note importante !

- La valeur MOQ complétée par le fournisseur **doit être un multiple entier** du MPQ
- Pour une ligne non déclinée (No), toutes les colonnes obligatoires **doivent être complétées**
- La « monthly capability » (AE) est un champ **obligatoire** (mais alphanumérique)

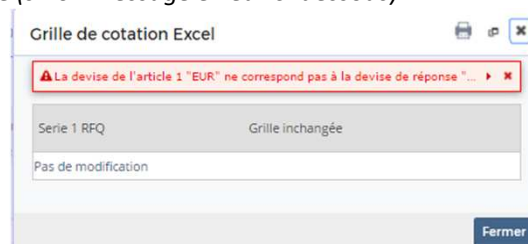
E2 - Lors de réponses successives en devise différente, vous devez vous assurer que votre grille de réponse à charger correspond à la devise de réponse sélectionnée (sinon message erreur ci-dessous):

1) Choisir la devise (et cliquer sur "Enregistrer")

Devise de la réponse : EUR

2) Télécharger la grille de cotation et la remplir

Télécharger au format Excel 97-20

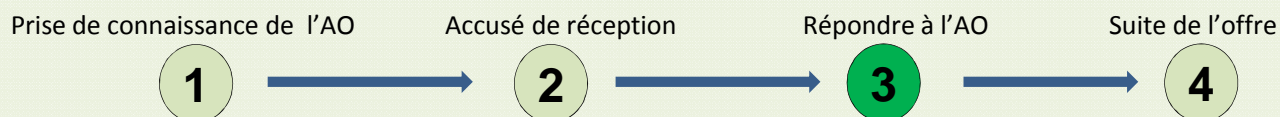


Corriger puis Poursuivre, valider l'offre, et la soumettre



Une fois soumise, il ne sera pas possible de modifier ou de compléter votre offre. Seule une nouvelle offre pourra être soumise, dans le temps imparti.

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER



Répondre à l'AO – Erreurs susceptibles d'être rencontrées

E2 - Lors de la soumission de l'offre, si vous avez entré un nombre de décimal non-conforme. L'application vous retourne ce type de message.

- Dans ce cas, vous devez :
- Cliquer sur « Annuler »
- Cliquer sur « Ajuster les prix et quotités »
- Puis « Soumettre » de nouveau

Ordre	ACS Code	Target price converted	Plant	Qty code / plant	Qty code	Code Part	MPN	Name	Manufacture
M7*	191366894		4680-Tunic	1 000,0000	1 000,0000	191366906-01	RC0201FR-17299R1	RES.CMS 0201 499 OHM 1% 50MW 200PPM 7*	YAGEO EUROPE

Valider & Envoyer ma réponse
Annuler cette réponse
Enregistrer
Ajuster les prix et quotités

Information:

L'application accepte 2 décimales pour les devises **EUR** et **USD**, aucune décimale pour la devise **JPY**, et 3 décimales pour la devise **TND**

➔ Corriger puis Poursuivre, valider l'offre, et la soumettre







Une fois soumise, il ne sera pas possible de modifier ou de compléter votre offre. Seule une nouvelle offre pourra être soumise, dans le temps imparti.

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER

Une fois soumise?

-Vous pouvez visualiser votre réponse dans la synthèse

Avancement réponse	Affaire	N° lot	N° Round	Round	Statut RFX	Temps restant	Début (UTC+2)	Fin (UTC+2)	Mon offre	Mon rang	Meilleure offre	Forum
 En cours de saisie	BPM000365	1	3	RFQ-18/05/2016-Gpon (1)	Ouvert à la saisie	20j 19h 52min 11s	18/05/2016 11:25:44	08/06/2016 11:25:44	86,21 EUR	n.a	n.a	
 Soumise à l'acheteur	BPM000364	1	2	Spot du 17/05/2016-English Doc	Ouvert à la saisie	20j 01h 31min 55s	17/05/2016 17:05:28	07/06/2016 17:05:28	1 000,00 EUR	n.a	n.a	

échanges avec Sagemcom (QUESTIONS/REPONSES)

Et après ?

- Vous devez peut être répondre une seconde fois pour une autre devise ?
-Par exemple la première réponse était en EUR pour Sagemcom Tunisie, et vous devez soumettre une seconde réponse en USD pour les sous-traitants (EMSx)
- Vous souhaitez peut être faire une seconde offre, pour annuler la première en proposant de meilleurs conditions ?

Pour réaliser une deuxième réponse (ou n-ième)

- Vous devez cliquer sur « Créer une nouvelle offre »

-Puis sélectionner le type de réponse

Libellé : Réponse N° 2

-Exemple: pour une répondre avec une autre devise
-« Réponse alternative »

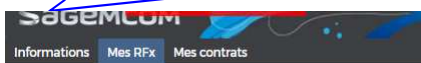
Type de proposition : Réponse alternative
 Annule et remplace la réponse

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER

ANNEXE 1 - Contenu de la page d'accueil

- 1 Liste des RFX, y.c celui correspondant au nouvel AO . Classement par ordre chronologique décroissant,
Consultation/n° de lot: identification de l'AO,
N° de round: selon qu'il s'agit d'un AO initial ou d'une re-consultation,
Dates de début et de fin de l'AO,
Statut AR: visuel si AO accepté par le Fournisseur (cf p 4),
Statut prop. état de traitement de l'AO par « feux rouge »: ● **nouveau, à traiter** ● en cours de traitement ● offre validée,
Mon offre: montant proposé par le Fournisseur,
Forum: accès au forum,
Statut temporel de l'AO et temps restant à la saisie.

- 2 Retour à tout moment à la page d'accueil.
En cliquant sur Sagemcom



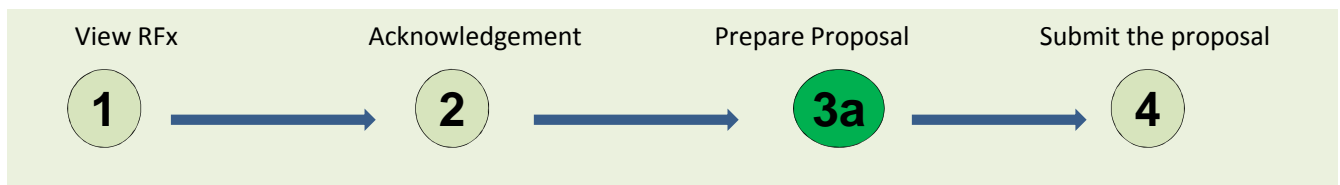
1

Avancement réponse	Affaire	N° lot	N° Round	Round	Statut RFX	Temps restant	Début (UTC+2)	Fin (UTC+2)	Mon offre	Mon rang	Meilleure offre	Forum
●●● En cours de saisie	BPM000365	1	3	RFQ-18/05/2016-Gpon ①	Ouvert à la saisie	20j 19h 37min 51s	18/05/2016 11:25:44	08/06/2016 11:25:44	86,21 EUR	n.a	n.a	🗨️
●●● En cours de saisie	BPM000364	1	2	Spot du 17/05/2016-English Doc	Ouvert à la saisie	20j 01h 17min 40s	17/05/2016 17:05:28	07/06/2016 17:05:28	1 000,00 EUR	n.a	n.a	🗨️

« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER

ANNEXE 3 – Comment répondre à un AO de Série 2 avec une grille de décomposition

La grille de décomposition est une **seconde** grille, elle définit des informations spécifiques pour Chaque article. **Il y a donc une grille de décomposition pour chaque article.**



Compléter les fichiers de décomposition de prix

de cotation Documents

mat Excel 2007-2010 (.xlsx)
mat Excel 97-2003 (.xls)
n Excel.

USD Total par devise

Rechercher Réinit.

Télécharger sur votre PC le fichier de décomposition
En cliquant sur le nom du fichier

Item	Ordre	AGS Code	Target price converted	Plant	Qty code / plant	Qty code	Code Part	MPN	Name	Manufacturer	Decline	Decomposition form
SHIELD FRAME DECT - MIB4		253628555		4680-Tunis	100 000.0000	100 000.0000					<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes	Shielding_Template_20140912.xlsx

Le fichier « **xx-template-** .xlsx » apparaît dans le répertoire « Téléchargements » d' Internet Explorer

Le téléchargement de Shielding_Template_20140912.xlsx est terminé.

Ouvrir Ouvrir le dossier Afficher les téléchargements

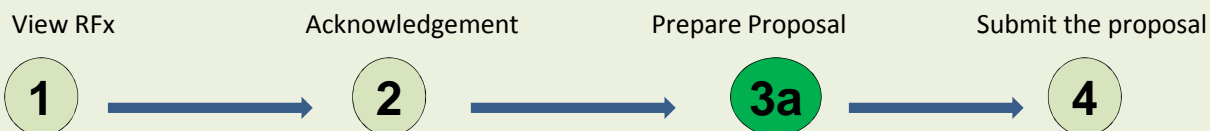
2) Editer sous EXCEL et compléter les valeurs du breakdown quotation form

- 3) Une fois complété, recharger votre fichier de quotation pour l'article en question en cliquant ici
4) À n) Réitérer les opérations ci-dessus pour chaque article

Shielding_Template_20140912.xlsx fr Documents ajoutés USD

5) Après avoir complété chaque fichier de décomposition, et chaque cellule de quotation de la grille Principale, vous devez valider puis soumettre votre offre comme vu précédemment (p10).

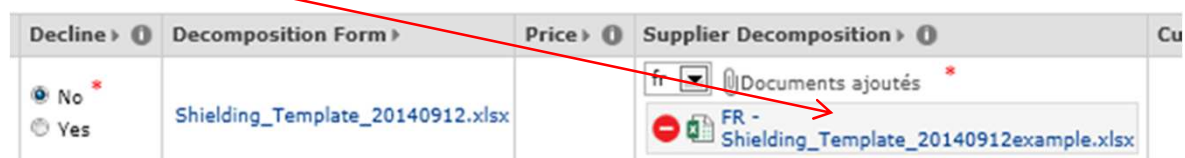
« Quick Guide » FOURNISSEUR pour appels d'offres Application BUYER



Compléter les fichiers de décomposition de prix

4) Après avoir complété le fichier de décomposition, charger le fichier dans Buyer

(Shielding_template-example.xlsx exemple ci-dessous)



Note : Il existe 4 types de de fichier de décomposition de prix, selon le type d'articles sur plan de Sagemcom:

1. **Shielding-template-x.xlsx** Ce fichier traite des pièces métalliques
2. **Plastic Breakdown template-x.xlsx** Ce fichier traite des pièces plastics
3. **Plastic NRE template-x.xlsx** Ce fichier traite des moules pour pièces plastics
4. **PCB template-x.xlsx** Ce fichier traite des circuits imprimés

- Un exemple de chacun de ces fichiers est en annexe ci-après

